

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	74	23	3	利用人数に合わせて、安全に空間を活用できるように励みます。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	84	10	6	保育士・作業療法士・精神保健福祉士等専門性を持ったスタッフを配置しております。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	71	26	3	室内は段差などの解消も行われており、角にカバーをするなど安全に配慮した空間づくりをしております。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	94	6	0	保護者のニーズと本人に必要な支援を検討しながら、より分かりやすい個別支援計画の作成に励みます。
	5	<u>活動プログラム*2</u> が固定化しないよう工夫されているか	97	3	0	曜日ごとの活動は決まっていますが、活動内容は毎週変更し、固定化しないように工夫しております。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	48	39	13	リージョンセンターを活用し、地域との交流や地域資源の活用を行うように意識しています。 地域のお祭りに参加するなど障害のない子どもと交流する機会も設けています。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	87	10	3	契約時や懇談の際に利用者負担や支援の内容についてお伝えしています。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	77	16	7	連絡帳やLINEなどで日々の支援をおつたえするとともに、ご家庭の様子もお聞かせいただけるようお願いしております。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	81	13	6	担当者会議や懇談などの機会を通して、日々の支援などについてお伝えできるように努力しております。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	84	13	3	親の会スイミーの活動に協賛しております。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	90	6	4	すべての情報を管理者等に報告する対応を整備しており、保護者への説明対応をさせていただいております。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	90	6	4	送迎時にドライバーや添乗者から当日の様子や学校からの引継ぎを伝えるように心がけている。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	90	6	4	季節ごとの会報や、SNSを通して個人情報に留意しながら活動内容や支援の様子を伝えています。
	14	個人情報に十分注意しているか	94	6	0	個人情報の記載された書類は子どもの手の届かないところに保存し、施錠しています。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	94	6	0	マニュアルは作成されていますが、今後は年に1回マニュアルの説明の配布をさせていただきます。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	81	19	0	月に1回防災学習を行っています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	94	6	0	来所を楽しみにできるような活動の検討、自己肯定感を高める支援を実施しております。
	18	事業所の支援に満足しているか	94	6	0	SSTやクッキング、工作など、子ども達の将来に繋がるよう支援を今後も引き続き実施していきます。

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。