

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	76	24	0	より活動しやすく安全な空間作りに励みます
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	76	24	0	保育士・精神保健福祉士・自閉症スペクトラム支援士等、専門性を持ったスタッフを基準より多く配置しております
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	56	40	4	活動は広い場所や会場を確保したりして、事故を防ぐ工夫をしております。建物にしましては、戸建てになる為、適切に配慮できていない箇所もあり、申し訳ございません
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、 <u>放課後等デイサービス計画*1</u> が作成されているか	96	4	0	分かりやすい言葉を使い、保護者の方だけではなく、ご本人にも理解できる形で支援計画を作成していく様に改善していきます
	5	<u>活動プログラム*2</u> が固定化しないよう工夫されているか	96	4	0	どの曜日を利用された場合でも、学びがある様にプログラムを工夫して取り組んでおります
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	56	28	16	地域の公民館を会場にしたりして、地域資源を活用できる様に意識しております
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	92	8	0	契約時と懇談時に、支援の内容や利用者負担金についてはご説明しております
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	92	8	0	連絡帳やLINE等を活用してその都度連携を取らせて頂いておりますが、より密に連絡が取れる様に努めます
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	92	8	0	懇談を年2回、担当者会議には努めて出席させて頂いております
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	80	16	4	親の会スイミーの活動に協賛し、情報提供やスタッフのお手伝いをさせて頂いております
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	88	12	0	LINEや電話でのご連絡、送迎時に直接お伝えする等、各ご家庭の事情に合わせて対応させて頂いております
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	96	4	0	LINEや電話でのご連絡、送迎時に直接お伝えする等、各ご家庭の事情に合わせて対応させて頂いております
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	92	8	0	定期的にデイの利用に関する説明やイベントカレンダー、勉強会のお知らせ等の配布、ホームページ上のブログに活動の様子を掲載させて頂いております
非常時等の対応	14	個人情報に十分注意しているか	96	4	0	守秘義務を順守しておりますが、グループLINEの使用で個人的な情報が他のご利用者様に伝わってしまう事があるので、スタッフ間で注意して扱わせて頂きます
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	88	12	0	フロア内に専用のファイルを用意し、保護者の方にはマニュアルの説明を配布させて頂きます
満足度	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	80	20	0	定期的に消防の訓練や防災学習を行っております
	17	子どもは通所を楽しみにしているか	96	4	0	ご本人にあった活動を組み、自己肯定感が持てる様に支援を続けさせて頂けます
	18	事業所の支援に満足しているか	100	0	0	引き続き、支援の質の向上に努めてまいります

*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。